



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

Approvato con Determinazione n.18 del 27.01.2021

AVVISO PUBBLICO

RIVOLTO ALLE ASSOCIAZIONI E SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE CON SEDE NEL COMUNE DI SAN POSSIDONIO, PER IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER ATTIVITA' SPORTIVE MEDIANTE UTILIZZO DELLE RISORSE RESIDUE ALLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'EROGAZIONE DEI VOUCHER SPORT REGIONALI, IN ATTUAZIONE ALLE D.G.R. N.600/2020, N.712/2020, N.894/2020 NONCHE' ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.81/2020.

Premesso che:

- la Regione Emilia-Romagna, con Deliberazione di Giunta n.600/2020, ha ritenuto necessario, nel contesto di emergenza provocato dal Covid-19, offrire un sostegno finanziario alle famiglie in condizioni di disagio economico per consentire la prosecuzione dell'attività sportiva da parte dei loro figli, con l'obiettivo di sostegno e incremento alla pratica motoria e sportiva e al contrasto della sedentarietà, in particolare per le fasce d'età dei più giovani, ritenendo necessario un intervento che potesse indirettamente contribuire anche al sostegno dei bilanci delle associazioni che, in mancanza di certezze sul numero dei praticanti potenziali per la stagione sportiva corrente, rischierebbero di cessare la propria attività;

- il Sindaco Carlo Casari ha inoltrato richiesta n.3682 del 22.06.2020 per il Comune di San Possidonio per il trasferimento delle risorse finanziarie regionali per Voucher Sport ai sensi della Delibera Regionale 600 del 03/06/2020 con oggetto *Legge Regionale 8/2017 art.5 comma 3 - Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive-Interventi urgenti nel settore sportivo a firma del Sindaco Carlo Casari;*

Richiamate:

- la Delibera di Giunta comunale n.81 del 30.09.2020 avente ad oggetto: "ADESIONE AL PROGETTO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER SPORT DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER SOSTENERE LA PRATICA MOTORIA E SPORTIVA E CONTRASTARE L'AUMENTO DELLA SEDENTARIETA' DETERMINATO DALL'EMERGENZA COVID 19.(AI SENSI DELLA L.R. 8/2017, ART. 5, COMMA 3 - DGR. 600/2020 - DGR.712/2020 - DGR.894/2020)";

- la Determinazione 295 del 30/09/2020 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER SPORT DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER SOSTENERE LA PRATICA MOTORIA E SPORTIVA E CONTRASTARE L'AUMENTO DELLA SEDENTARIETA' DETERMINATO DALL'EMERGENZA COVID 19.(AI SENSI DELLA L.R. 8/2017, ART. 5, COMMA 3 - DGR. 600/2020 - DGR.712/2020 - DGR.894/2020) E



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.";

- la Determinazione n. 475 del 29/12/2020 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER SPORT DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER SOSTENERE LA PRATICA MOTORIA E SPORTIVA E CONTRASTARE L'AUMENTO DELLA SEDENTARIETA' DETERMINATO DALL'EMERGENZA COVID 19.(AI SENSI DELLA L.R. 8/2017, ART. 5, COMMA 3 - DGR. 600/2020 - DGR.712/2020 - DGR.894/202).";

Preso atto:

- dalla Graduatoria delle domande ammesse per l'assegnazione di Voucher Sport della Regione Emilia Romagna per sostenere la pratica motoria e sportiva e contrastare l'aumento della sedentarietà determinato dall'emergenza Covid-19 (ai sensi della l.r. 8/2017, art. 5, comma 3 - dgr. 600/2020 - dgr.712/2020 - dgr.894/202) risulta una spesa di € 150,00 per l'erogazione del Voucher Sport spettante all'unica domanda risultata ammissibile;

- che risulta dunque un residuo di € 3.150,00 rispetto ai fondi messi a disposizione dalla Regione Emilia Romagna sull'erogazione di voucher sport a sostegno delle attività sportive;

- della possibilità, ai sensi della Delibera Regionale 600/2020 art.6.3 recepita dal Bando per l'erogazione di Voucher Sport Regionali del Comune di San Possidonio approvato con Determinazione 295 del 30.09.2020, di fare ricorso alla clausola di garanzia prevista nel Bando per l'erogazione dei Voucher Sport della Regione Emilia Romagna anno 2020, chiedendo alle ADS del territorio di presentare progetti rivolti alla cittadinanza in tema sportivo o rimborsi per le spese sostenute per la realizzazione di attività sportive nel periodo Giugno/Dicembre 2020, finanziabili tramite voucher sport ove ritenuti ammissibili in base alle indicazioni della Regione Emilia Romagna;

- della comunicazione inviata via pec alla Regione Emilia Romagna a nome del Sindaco Carlo Casari avente ad oggetto "*Richiesta di avvalersi della clausola di garanzia ai sensi della Delibera Regionale 600/2020 art.6.3 recepita dal Bando per l'erogazione di Voucher Sport Regionali del Comune di San Possidonio approvato con Determinazione 295 del 30.09.2020.*" agli atti del ns. protocollo n.365/2021 del 21.01.2021;

Richiamata:

- La Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 26.01.2021 avente ad oggetto: "Approvazione rimborsi spese, alle associazioni e società sportive dilettantistiche con sede nel Comune di San Possidonio, mediante utilizzo risorse residue alla formazione della graduatoria per l'erogazione dei Voucher Sport Regionali, in attuazione alle D.G.R. n. 600 del 03.06.2020; n. 712 del 22.06.2020; n. 894 del 20.07.2020, nonché alla Delibera di Giunta comunale n. 81 del 30.09.2020"



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1

41039 SAN POSSIDONIO

e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

Si formulano le seguenti modalità per l'erogazione dei rimborsi in oggetto e se ne dà adeguata pubblicità mediante il presente avviso:

Destinatari: Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche con sede nel Comune di San Possidonio;

Requisiti: Avere sede legale nel Comune di San Possidonio ed essere iscritte al Registro CONI o al Registro parallelo CIP per la partecipazione ai campionati organizzati dalle rispettive Federazioni o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o ai corsi e alle attività sportive organizzate dalle stesse associazioni e società sportive risultanti dai Registri CONI e CIP ai sensi della Delibera del C.N. del CONI 1574/2017 (articolo 3, lettera e);

Spese ammissibili a rimborso: tutte le spese sostenute per la realizzazione di attività sportive realizzate dalle associazioni e dalle società sportive dilettantistiche nel periodo Giugno/Dicembre 2020 il cui ambito e bacino di utenza dell'attività sia riferibile in prevalenza alla popolazione residente nel Comune di San Possidonio.

I materiali sportivi, se di consumo e non configurabili come beni durevoli soggetti ad ammortamento, se attinenti all'organizzazione dell'attività sportiva sono ammissibili.

(Es.: ho distribuito dei teli usa e getta per fare ginnastica a terra = ammissibili. Ho acquistato 10 bilancieri e altri attrezzi = NON ammissibile)

Sono altresì ammissibili le spese per materiali e/o dispositivi e igienizzazioni e/o sanificazioni acquistati o effettuati in ottemperanza alle misure di contenimento della diffusione del coronavirus e della conseguente emergenza sanitaria;

Fondi complessivi disponibili: 3150.00 €;

Entità del rimborso: il rimborso delle spese presentate e ritenute ammissibili avverrà fino ad esaurimento fondi; nel caso in cui la richiesta superi la disponibilità dei fondi complessivi disponibili, i rimborsi verranno calcolati proporzionalmente in base al numero di iscritti delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche operanti sul territorio comunale, che presenteranno domanda, alla data del giorno di chiusura del presente avviso;

Termini per la presentazione della domanda: la domanda deve essere presentata tramite apposito modulo allegato al presente avviso **entro le ore 12.00 del giorno 8 febbraio 2021;**

Modalità di presentazione della domanda: La domanda di ausilio di natura finanziaria e i documenti ad essa allegati potranno essere consegnati a mano agli uffici del Protocollo Generale – Piazza Andreoli, 1 – San Possidonio, oppure inviati a mezzo posta, mediante raccomandata A.R. al medesimo indirizzo, fermo restando che, ai fini dell'osservanza del termine di scadenza vale esclusivamente la data e l'ora di ricevimento del plico da parte dell'Ufficio Protocollo Generale e non la data risultante dai timbri apposti sulla busta dagli uffici postali.

La domanda potrà essere anche inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo di posta certificata: comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it In quest'ultimo caso il



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

documento informatico dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante del soggetto richiedente l'ausilio di natura finanziaria;

Allegati obbligatori alla domanda:

- Documento d'identità copia fronte/retro del legale rappresentante dell'Associazione o Società Sportiva Dilettantistica;
- Certificato o attestato di iscrizione al Registro CONI o al Registro parallelo CIP per la partecipazione ai campionati organizzati dalle rispettive Federazioni o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o ai corsi e alle attività sportive organizzate dalle stesse associazioni e società sportive risultanti dai Registri CONI e CIP ai sensi della Delibera del C.N. del CONI 1574/2017 (articolo 3, lettera e);
- Giustificativi delle spese per le quali si richiede rimborso;
- Breve relazione/riepilogo delle spese sostenute che indichi il tipo di spesa sostenuta, le attività sportive interessate dalla spesa, le date di realizzazione con riferimento dettagliato alle fatture presentate come giustificativo di spesa.

Le erogazioni dei rimborsi saranno approvate e disposte da apposito atto del Responsabile del settore Affari Generali del Comune di San Possidonio.

Informazioni sull'avviso

Il presente avviso è pubblicato per gg 10 all'Albo Pretorio Informatico del Comune e sul sito web istituzionale dello stesso a decorrere dal giorno feriale successivo alla data di esecutività della determinazione che lo approva, nel rispetto degli obblighi di pubblicità previsti dalla normativa vigente in materia.

Per informazioni e schema di domanda i soggetti interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Sport del Comune – Piazza Andreoli n. 1-

- Tel. n. 0535/417924

- FAX n. 0535/417955

E-mail: servizi.demografici@comune.sanpossidonio.it

San Possidonio, li

Il Responsabile Settore Affari Generici
F.to Roversi Dott.ssa Stefania



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Il **Comune di San Possidonio**, con sede in (41039) San Possidonio, alla piazza Andreoli, 1, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito anche il “**Titolare**”), tutela e garantisce la riservatezza dei dati personali dell’interessato e assicura la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Titolare mette in pratica al fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta e all’utilizzo dei dati personali e all’esercizio dei diritti che sono riconosciuti all’interessato dalla normativa applicabile. Aggiorna, altresì, le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sui trattamenti dei dati personali degli interessati.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati o data protection officer (RPT o DPO), che l’interessato può contattare all’indirizzo rp@comune.sanpossidonio.mo.it

Con la presente, il Titolare del trattamento informa gli interessati, in merito a:

Le categorie di dati trattati

Il Titolare del trattamento raccoglie e riceve dati che riguardano gli interessati, quali:

- dati identificativi, anagrafici, di recapito e di contatto
- dati curriculari
- dati informatici derivati dall’accesso al sito web, alle caselle di posta elettronica, agli applicativi e alle piattaforme di pertinenza del Titolare e messi a disposizione del personale autorizzato ai trattamenti da esso svolti e dipendenti dalle attività affidate
- dati idonei a rivelare lo stato di salute (es. in dipendenza dell’appartenenza alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999, o risultanti da certificazioni mediche) o altri dati di natura particolare, anche nel caso questi comunicati per il tramite del curriculum
- dati relativi all’attività prestata

Il conferimento dei dati è necessario, il mancato rilascio comporta per il Titolare l’impossibilità di instaurare e dar seguito al rapporto e all’esecuzione delle attività da esso dipendenti.

I dati dell’interessato possono essere raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- provider di servizi informatici;
- Enti convenzionati con cui sussistono accordi in merito alla gestione delle attività di volontariato.

Le finalità del trattamento e le relative basi giuridiche

I dati personali saranno trattati per le finalità che seguono:

Finalità	Base giuridica
a) la gestione del rapporto instaurato: <ul style="list-style-type: none">• dalla ricerca di volontari• dalla raccolta delle candidature e dei curricula• all’inserimento, nella struttura del Titolare, del candidato risultato idoneo allo svolgimento delle attività in regime volontaristico• alla registrazione, l’archiviazione e la conservazione	Esecuzione di attività precontrattuali/contrattuali Adempimento degli obblighi dipendenti dal rapporto instaurato Adempimento degli obblighi derivanti dal particolare rapporto instaurato e dalla normativa che lo disciplina, tra cui, quelli nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza, sia obbligatorie che integrative
b) la comunicazione a terzi e/o destinatari, quali: <ul style="list-style-type: none">• Consulenti legali e in materia contabile e fiscale• Provider servizi informatici• Professionisti in ambito sanitario (D.lgs. n. 81/2008)• RSPP• Enti pubblici (es. Inps e Inail)• Unione Comuni del Modenese Area Nord (UCMAN)• Formatori• Enti convenzionati con cui sussistono accordi in merito alla gestione delle attività di volontariato <p>N.B. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell’interessato nel caso in cui lo stesso avvenga a fronte di obblighi di legge o per dar corso agli obblighi derivanti dal rapporto instaurato o nel caso dovesse ricorrere altra ipotesi di esclusione, allorché espressamente prevista o dipendente dalla normativa e dai regolamenti applicati dal Titolare, o anche se esso è svolto mediante soggetti terzi individuati quali responsabili del trattamento</p>	Adempimenti obblighi (formativi e/o contabili) dipendenti dal rapporto instaurato Adozione dei provvedimenti amministrativi di interesse e gestione dei relativi procedimenti Adempimento degli obblighi di legge, tra cui quelli dipendenti da: la Legge n. 267/2000 la Legge n. 64/2001, laddove applicata e applicabile, e leggi speciali (bandi di concorso e regolamenti finalizzati all’instaurazione del rapporto)



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

	la Legge n. 68/1999 il D.lgs. n. 81/2008 la Legge n. 241/1990 il D.P.R. n. 445/2000
c) l'attività di sicurezza informatica, concretantesi ne: - il controllo e monitoraggio dei servizi esposti in rete e sulle piattaforme di pertinenza del Titolare e messi a disposizione dell'interessato (per accessi area riservata, siti web, casella di posta elettronica, etc.) - l'implementazione procedure di rilevazione e notificazione delle violazioni di dati personali (data breach)	Adempimento di obblighi di legge (rilevazione e notificazione di eventi di personal data breach ex art. 33 del GDPR) e dipendenti altresì dalla normativa tecnica e regolamentare anche di derivazione ministeriale e, altresì, dalle linee guida dell'Agenzia per l'Italia digitale - AgID

Le modalità di trattamento dei dati personali

I dati verranno utilizzati per le suddette finalità, con le necessarie garanzie di sicurezza, mediante modalità anche informatizzate o telematiche a ciò strettamente funzionali, dal Titolare e dai soggetti da questi autorizzati e dai provider di sistemi informatici che agiscono, anche per il tramite di soggetti sottoposti alla loro autorità, quali responsabili del trattamento dei dati personali così individuati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

Il Titolare verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i dati dell'interessato vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante, nonché la pertinenza dei dati personali trattati alle finalità perseguite; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento o le cui finalità siano nel caso esaurite; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti.

Altresì garantisce che i dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti non saranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il luogo e le modalità di conservazione dei dati personali

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici, situati all'interno dello spazio economico europeo, e sono assicurate misure di sicurezza adeguate.

I dati personali dell'interessato vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del rapporto instaurato e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono. Sono fatti salvi i casi in cui si renda necessario limitare il trattamento e/o applicare ulteriori garanzie a tutela della riservatezza dei dati personali trattati; nonché l'eventuale contenzioso se esso comporta una proroga dei termini predetti, per il tempo necessario al perseguimento della relativa finalità; ove espressamente previsto, sono fatti, altresì, salvi gli obblighi derivati da normative specifiche in tema di archiviazione per interesse pubblico (in applicazione dei piani di data retention propri del Titolare e del massimario di scarto, ai sensi del D.lgs. n. 42/2004).

Le modalità e i termini di conservazione potranno essere adeguati anche al rischio presunto e/o rilevato per la riservatezza e l'integrità dei dati personali e dalle conseguenze pregiudizievoli che ne derivano, fatte salve le misure per rendere i dati anonimi o atte a limitarne il trattamento, nonché dagli obblighi in materia di sicurezza informatica derivati dalla normativa nazionale, anche tecnica.

In ogni caso, i dati personali che ne siano interessati dovranno essere conservati (con decorrenza dalla conoscenza/rilevazione dell'evento di pericolo o di data breach) per il tempo necessario a procedere alla notificazione all'autorità garante della violazione dei dati rilevati mediante le procedure implementate dal Titolare e comunque a rimediarevi.

I diritti dell'interessato

I diritti che sono riconosciuti all'interessato gli permettono di avere sempre il controllo dei suoi dati. I diritti dell'interessato sono quelli di:

- accesso;
- rettifica;
- cancellazione;
- limitazione del trattamento se applicabile;
- opposizione al trattamento se applicabile;
- portabilità se applicabile.

In sostanza l'interessato, in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la sua richiesta, può:

- ottenere la conferma del trattamento operato dal Titolare;
- accedere ai propri dati personali e conoscerne l'origine quando i dati non sono ottenuti direttamente dall'interessato, le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei suoi dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i propri dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- ottenere la cancellazione dei propri dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- ottenere la limitazione del trattamento dei propri dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. L'interessato deve essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i propri dati personali, allorché ciò non sia escluso per la natura giuridica del Titolare, se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1

41039 SAN POSSIDONIO

e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta dell'interessato. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute. In tali casi, il Titolare, entro un mese dal ricevimento della sua richiesta, informerà l'interessato e lo metterà al corrente dei motivi della proroga.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la sua richiesta, l'interessato deve riferirsi a segreteria@comune.sanpossidonio.mo.it

Il reclamo da parte dell'interessato

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, allorché si ravvisino violazioni a suo discapito derivanti dal trattamento dei dati personali, l'interessato può presentare un reclamo all'autorità garante per la protezione dei dati personali, a meno che non vi siano le condizioni o la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, nel qual caso la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.

Ogni aggiornamento della presente informativa sarà comunicato all'interessato tempestivamente e mediante mezzi congrui e altrettanto gli sarà comunicato se il Titolare darà seguito al trattamento dei suoi dati per finalità ulteriori rispetto a quelle di cui alla presente informativa, prima di procedervi e per dar seguito agli adempimenti che ne conseguono.



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

Fac-simile domanda.doc
ALLEGATO A

AL COMUNE DI SAN POSSIDONIO
Ufficio Sport
Piazza Andreoli n.1
41039 San Possidonio (MO)

OGGETTO: DOMANDA PER IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER ATTIVITA' SPORTIVE MEDIANTE UTILIZZO DELLE RISORSE RESIDUE ALLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'EROGAZIONE DEI VOUCHER SPORT REGIONALI, IN ATTUAZIONE ALLE D.G.R. N.600/2020, N.712/2020, N.894/2020 NONCHE' ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.81/2020.

_ I _ sottoscritto _____ nato/a _____ il
_____ residente in _____ in via
_____ tel. _____

in qualità di Presidente/Rappresentante legale del

(denominazione/ragione sociale/sede legale) iscritta nel registro _____

Affiliata a _____

ai sensi delle D.G.R. N.600/2020, 712/2020, 894/2020 nonché della Delibera di Giunta Comunale n.81/2020

CHIEDE

Il rimborso delle spese sostenute per attività sportive mediante utilizzo delle risorse residue alla formazione della graduatoria per l'erogazione dei voucher sport regionali.

A tal fine il sottoscritto

DICHIARA

a) di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni contenute nella presente domanda concernenti stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza dello stesso sono rese ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

b) di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazione non veritiere di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazione non veritiera;



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

c) che le attività sportive per le quali viene presentata domanda di rimborso spese sono state realizzate nel periodo Giugno/Dicembre 2020 e l'ambito e bacino di utenza dell'attività è riferibile in prevalenza alla popolazione residente nel Comune di San Possidonio;

d) che dette spese, qualora venissero rimborsate tramite voucher regionali a seguito di accoglimento della presente domanda, non saranno presentate per ulteriori richieste di finanziamento presso l'ente Comune di San Possidonio;

e) che la società sportiva ha sede legale nel Comune di San Possidonio ed è iscritta al Registro CONI o al Registro parallelo CIP per la partecipazione ai campionati organizzati dalle rispettive Federazioni o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o ai corsi e alle attività sportive organizzate dalle stesse associazioni e società sportive risultanti dai Registri CONI e CIP ai sensi della Delibera del C.N. del CONI 1574/2017 (articolo 3, lettera e).

f) che la documentazione allegata alla presente richiesta è completa e veritiera;

g) dichiara che il rimborso spese, in ottemperanza dell'art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600 (*barrare la casella prescelta*):

deve essere assoggettato ai fini Irpef a ritenuta d'acconto del 4% (se il beneficiario agisce in regime di impresa);

non deve essere assoggettato ai fini Irpef a ritenuta d'acconto del 4% (se il beneficiario non agisce in regime di impresa);

Chiede altresì che l'ausilio di natura finanziaria venga pagato in uno dei seguenti modi (barrare la casella scelta)

A nome di

nato a il

Residente nel Comune di Cap / Provincia

Via/Piazza

Con codice fiscale numero Telefono

..... fax

Accredito CC bancario o postale nr.

Intestatario del Conto Corrente

.....

Cod IBAN

Banca o agenzia

Filiale

Nota Bene: il conto corrente deve essere intestato al soggetto giuridico richiedente il contributo.

Direttamente presso lo sportello Tesoreria del Comune



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

ALLEGA:

- a) Breve relazione/riepilogo delle spese sostenute che indichi il tipo di spesa sostenuta, le attività sportive interessate dalla spesa, le date di realizzazione con riferimento dettagliato alle fatture presentate come giustificativo di spesa;
- b) Documento d'identità copia fronte/retro del legale rappresentante dell'Associazione o Società Sportiva Dilettantistica;
- c) Certificato o attestato di iscrizione al Registro CONI o al Registro parallelo CIP per la partecipazione ai campionati organizzati dalle rispettive Federazioni o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o ai corsi e alle attività sportive organizzate dalle stesse associazioni e società sportive risultanti dai Registri CONI e CIP ai sensi della Delibera del C.N. del CONI 1574/2017 (articolo 3, lettera e);
- d) Giustificativi delle spese per le quali si richiede rimborso.

(luogo e data)

(firma leggibile del legale rappresentante)



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Il **Comune di San Possidonio**, con sede in (41039) San Possidonio, alla piazza Andreoli, 1, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito anche il “**Titolare**”), tutela e garantisce la riservatezza dei dati personali dell’interessato e assicura la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Titolare mette in pratica al fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta e all’utilizzo dei dati personali e all’esercizio dei diritti che sono riconosciuti all’interessato dalla normativa applicabile. Aggiorna, altresì, le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sui trattamenti dei dati personali degli interessati.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati o data protection officer (RPT o DPO), che l’interessato può contattare all’indirizzo rpdc@comune.sanpossidonio.mo.it

Con la presente, il Titolare del trattamento informa gli interessati, in merito a:

Le categorie di dati trattati

Il Titolare del trattamento raccoglie e riceve dati che riguardano gli interessati, quali:

- dati identificativi, anagrafici, di recapito e di contatto
- dati curriculari
- dati informatici derivati dall’accesso al sito web, alle caselle di posta elettronica, agli applicativi e alle piattaforme di pertinenza del Titolare e messi a disposizione del personale autorizzato ai trattamenti da esso svolti e dipendenti dalle attività affidate
- dati idonei a rivelare lo stato di salute (es. in dipendenza dell’appartenenza alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999, o risultanti da certificazioni mediche) o altri dati di natura particolare, anche nel caso questi comunicati per il tramite del curriculum
- dati relativi all’attività prestata

Il conferimento dei dati è necessario, il mancato rilascio comporta per il Titolare l’impossibilità di instaurare e dar seguito al rapporto e all’esecuzione delle attività da esso dipendenti.

I dati dell’interessato possono essere raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- provider di servizi informatici;
- Enti convenzionati con cui sussistono accordi in merito alla gestione delle attività di volontariato.

Le finalità del trattamento e le relative basi giuridiche

I dati personali saranno trattati per le finalità che seguono:

Finalità	Base giuridica
a) la gestione del rapporto instaurato: <ul style="list-style-type: none">• dalla ricerca di volontari• dalla raccolta delle candidature e dei curricula• all’inserimento, nella struttura del Titolare, del candidato risultato idoneo allo svolgimento delle attività in regime volontaristico• alla registrazione, l’archiviazione e la conservazione	Esecuzione di attività precontrattuali/contrattuali Adempimento degli obblighi dipendenti dal rapporto instaurato Adempimento degli obblighi derivanti dal particolare rapporto instaurato e dalla normativa che lo disciplina, tra cui, quelli nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza, sia obbligatorie che integrative
b) la comunicazione a terzi e/o destinatari, quali: <ul style="list-style-type: none">• Consulenti legali e in materia contabile e fiscale• Provider servizi informatici• Professionisti in ambito sanitario (D.lgs. n. 81/2008)• RSPP• Enti pubblici (es. Inps e Inail)• Unione Comuni del Modenese Area Nord (UCMAN)• Formatori• Enti convenzionati con cui sussistono accordi in merito alla gestione delle attività di volontariato	Adempimenti obblighi (formativi e/o contabili) dipendenti dal rapporto instaurato Adozione dei provvedimenti amministrativi di interesse e gestione dei



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

<p>N.B. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato nel caso in cui lo stesso avvenga a fronte di obblighi di legge o per dar corso agli obblighi derivanti dal rapporto instaurato o nel caso dovesse ricorrere altra ipotesi di esclusione, allorché espressamente prevista o dipendente dalla normativa e dai regolamenti applicati dal Titolare, o anche se esso è svolto mediante soggetti terzi individuati quali responsabili del trattamento</p>	<p>relativi procedimenti</p> <p>Adempimento degli obblighi di legge, tra cui quelli dipendenti da: la Legge n. 267/2000 la Legge n. 64/2001, laddove applicata e applicabile, e leggi speciali (bandi di concorso e regolamenti finalizzati all'instaurazione del rapporto) la Legge n. 68/1999 il D.lgs. n. 81/2008 la Legge n. 241/1990 il D.P.R. n. 445/2000</p>
<p>c) l'attività di sicurezza informatica, concretantesi ne: - il controllo e monitoraggio dei servizi esposti in rete e sulle piattaforme di pertinenza del Titolare e messi a disposizione dell'interessato (per accessi area riservata, siti web, casella di posta elettronica, etc.) - l'implementazione procedure di rilevazione e notificazione delle violazioni di dati personali (data breach)</p>	<p>Adempimento di obblighi di legge (rilevazione e notificazione di eventi di personal data breach ex art. 33 del GDPR) e dipendenti altresì dalla normativa tecnica e regolamentare anche di derivazione ministeriale e, altresì, dalle linee guida dell'Agenzia per l'Italia digitale - AgID</p>

Le modalità di trattamento dei dati personali

I dati verranno utilizzati per le suddette finalità, con le necessarie garanzie di sicurezza, mediante modalità anche informatizzate o telematiche a ciò strettamente funzionali, dal Titolare e dai soggetti da questi autorizzati e dai provider di sistemi informatici che agiscono, anche per il tramite di soggetti sottoposti alla loro autorità, quali responsabili del trattamento dei dati personali così individuati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

Il Titolare verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i dati dell'interessato vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante, nonché la pertinenza dei dati personali trattati alle finalità perseguite; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento o le cui finalità siano nel caso esaurite; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti.

Altresì garantisce che i dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti non saranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il luogo e le modalità di conservazione dei dati personali

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici, situati all'interno dello spazio economico europeo, e sono assicurate misure di sicurezza adeguate.

I dati personali dell'interessato vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del rapporto instaurato e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono. Sono fatti salvi i casi in cui si renda necessario limitare il trattamento e/o applicare ulteriori garanzie a tutela della riservatezza dei dati personali trattati; nonché l'eventuale contenzioso se esso comporta una proroga dei termini predetti, per il tempo necessario al perseguimento della relativa finalità; ove espressamente previsto, sono fatti, altresì, salvi gli obblighi derivati da normative specifiche in tema di archiviazione per interesse pubblico (in applicazione dei piani di data retention propri del Titolare e del massimario di scarto, ai sensi del D.lgs. n. 42/2004).

Le modalità e i termini di conservazione potranno essere adeguati anche al rischio presunto e/o rilevato per la riservatezza e l'integrità dei dati personali e dalle conseguenze pregiudizievoli che ne derivano, fatte salve le misure per rendere i dati anonimi o atte a limitarne il trattamento, nonché dagli obblighi in materia di sicurezza informatica derivati dalla normativa nazionale, anche tecnica.

In ogni caso, i dati personali che ne siano interessati dovranno essere conservati (con decorrenza dalla conoscenza/rilevazione dell'evento di pericolo o di data breach) per il tempo necessario a procedere alla notificazione all'autorità garante della violazione dei dati rilevati mediante le procedure implementate dal Titolare e comunque a rimediare.

I diritti dell'interessato

I diritti che sono riconosciuti all'interessato gli permettono di avere sempre il controllo dei suoi dati. I diritti dell'interessato sono quelli di:

- accesso;



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: info@comune.sanpossidonio.mo.it

Cod.Fisc. e p. IVA 00221750367

Tel. 0535.417911

Fax 0535.417955

- rettifica;
- cancellazione;
- limitazione del trattamento se applicabile;
- opposizione al trattamento se applicabile;
- portabilità se applicabile.

In sostanza l'interessato, in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la sua richiesta, può:

- ottenere la conferma del trattamento operato dal Titolare;
- accedere ai propri dati personali e conoscerne l'origine quando i dati non sono ottenuti direttamente dall'interessato, le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei suoi dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i propri dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- ottenere la cancellazione dei propri dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- ottenere la limitazione del trattamento dei propri dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. L'interessato deve essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i propri dati personali, allorché ciò non sia escluso per la natura giuridica del Titolare, se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta dell'interessato. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute. In tali casi, il Titolare, entro un mese dal ricevimento della sua richiesta, informerà l'interessato e lo metterà al corrente dei motivi della proroga.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la sua richiesta, l'interessato deve riferirsi a segreteria@comune.sanpossidonio.mo.it

Il reclamo da parte dell'interessato

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, allorché si ravvisino violazioni a suo discapito derivanti dal trattamento dei dati personali, l'interessato può presentare un reclamo all'autorità garante per la protezione dei dati personali, a meno che non vi siano le condizioni o la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, nel qual caso la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.

Ogni aggiornamento della presente informativa sarà comunicato all'interessato tempestivamente e mediante mezzi congrui e altrettanto gli sarà comunicato se il Titolare darà seguito al trattamento dei suoi dati per finalità ulteriori rispetto a quelle di cui alla presente informativa, prima di procedervi e per dar seguito agli adempimenti che ne conseguono.