



# COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1  
41039 SAN POSSIDONIO

e-mail: [segreteria@comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:segreteria@comune.sanpossidonio.mo.it)

Tel. 0535.417925

Fax. 0535.417955

## **(ALL. 1) AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'AREA DI RIEQUILIBRIO AMBIENTALE E NATURALISTICO "EX CAVE DI BUDRIGHELLO" UBICATA IN VIA MATTEOTTI, LOCALITA' PIOPPA.**

*Ai sensi della Legge 7 dicembre 2000 n. 383 e Legge Regionale 9 dicembre 2002 n. 34*

In esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 9 del 03.02.2022, resa immediatamente eseguibile, si rende noto che l'Amministrazione Comunale di San Possidonio intende procedere alla valutazione di disponibilità di associazioni di promozione sociale e di volontariato operanti sul territorio nell'ambito del settore ricreativo e sociale, per l'affidamento in gestione dell'area di riequilibrio ambientale e naturalistico "ex cave di Budrighello" ubicata in via Matteotti, località Pioppa, con finalità sociali, culturali, terapeutiche ed educative, nell'ambito degli interventi di sussidiarietà orizzontale con un ente no profit da individuare tra le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale comprese le associazioni dilettantistiche sportive, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, regolamentate dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117. La selezione delle domande, ai fini dell'affidamento, sarà effettuata dal funzionario dell'Ente incaricato dal Responsabile del Settore Tecnico attraverso la valutazione comparativa dei fattori di valutazione indicati al punto H) del presente avviso.

Gli interessati devono inoltrare istanza di assegnazione utilizzando l'apposito modulo entro e non oltre le ore 13,00 di venerdì 04 marzo 2022.

### **A) OBIETTIVI E FINALITA' DELLA CONVENZIONE**

L'Amministrazione Comunale, con l'affidamento della gestione dell'area alla Associazione, persegue le seguenti finalità:

- 1) in attuazione alle indicazioni contenute negli strumenti urbanistici comunali, continuare ed implementare le attività di valorizzazione ambientale e paesaggistica dell'area al fine di consolidare una zona di "riequilibrio ambientale" in corrispondenza dell'ambito caratterizzato dai laghetti ove un tempo insistevano le cave della fornace e dalle aree limitrofe di proprietà del Comune di San Possidonio.
- 2) sensibilizzazione e coinvolgimento della comunità locale sui temi ecologici e del recupero ambientale;
- 3) pubblicizzazione dell'area con lo scopo di un suo maggiore utilizzo;
- 4) custodia, conservazione e manutenzione del sito;
- 5) censimento della flora e della fauna esistente;
- 6) organizzazione di mostre, convegni, giornate a tema o altri eventi, legati alla natura dell'area, all'ambiente, alla ecologia;
- 7) predisposizione di attività didattiche per le scuole su temi collegati all'ambiente, creazioni di percorsi botanici, realizzazione di laboratori sperimentali all'aperto;
- 8) organizzazione e gestione di attività culturali e di intrattenimento;
- 9) promozione e gestione di attività sociali e di volontariato.

### **B) CARATTERISTICHE DELLE AREE:**

Le aree da dare in gestione, sono quelle ubicate in via Matteotti, località Pioppa, così come pervenute in proprietà al Comune di San Possidonio a seguito del perfezionamento del rogito di acquisto in data 22.07.2020 e di seguito specificate :

3.1) Mappale 161 – area di Mq. 55.000, incolto produttivo;

3.2) Mappale 287 – area di Mq. 3.593, incolto produttivo;

3.3) Mappale 261 - area di Mq. 40.862, seminativo irriguo;

Le aree sono date in “uso e gestione” nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

### **C) ATTIVITA' - OBBLIGHI DEL GESTORE:**

Le attività di interesse del presente avviso saranno regolate dalla convenzione la cui bozza è allegata al presente avviso.

Con la sottoscrizione della convenzione l'Associazione si obbliga ad assumere i seguenti impegni necessari per il conseguimento degli obiettivi e finalità definiti al precedente punto A) :

a) manutenzione e corretta conservazione delle aree assegnate in uso e gestione, mediante il mantenimento della flora esistente attraverso interventi ordinari di annaffiatura, taglio erba delle aree verdi ed a prato, interventi di pulizia e potatura di cespugli, ramaglie, seccume, pulizia fossati e sponde dei laghetti, il tutto nel rispetto delle proprietà confinanti;

b) potenziamento e miglioramento dell'area attraverso la cura, conservazione ed implementazione della flora esistente mediante interventi di rimboschimento, potature, rimozione di alberi pericolanti, sostituzione di essenze arboree e cespugli secchi, il tutto nel rispetto delle proprietà confinanti ed in accordo con l'Amministrazione Comunale;

c) cura della fauna acquatica, con reinserimento di eventuali specie autoctone o alloctone naturalizzate nella bassa pianura emiliana, controllo e pulizia dei laghetti, verifica della qualità dell'acqua e dell'ambiente lacustre in generale, vigilando che non si producano epidemie e morie di pesci;

d) cura della fauna terrestre, con l'inserimento di eventuali specie tipica della zona, avendo riguardo di non arrecare danni alle proprietà confinanti ed all'ambiente agricolo esistente;

e) ricerca della massima qualità nella conduzione dell'area;

f) collaborazione nell'organizzare attività didattiche per le scuole su problematiche e tematiche collegate all'ambiente, organizzazione e gestione di attività sociali, culturali e di intrattenimento;

g) garanzia dell'uso aperto, completo ed equo delle aree, coniugando la funzionalità della gestione con il massimo della fruibilità in relazione alle diverse tipologie di utenza e alle diverse caratteristiche delle attività attuabili.

E' inoltre in capo alla Associazione l'attività manutentiva dell'area come ad esempio:

- la pulizia dell'area dai rifiuti, compreso strade e viabilità di accesso, parcheggi, percorsi interni, aree verdi, boschetti, sponde dei laghetti, laghetti;

- lo sfalcio dei percorsi e delle aree verdi;

- potatura delle essenze arboree esistenti;

- la manutenzione ordinaria, conservazione e sistemazione dello stradello di accesso da via Matteotti e del parcheggio dei visitatori.

L'area dovrà essere gestita ed utilizzata nel pieno rispetto dei contenuti della convenzione ed in piena osservanza delle disposizioni ed indicazioni impartite dall'Amministrazione Comunale.

Nelle aree concesse in gestione ed uso, in particolare sui laghetti e specchi di acqua possono essere svolte attività sportive e ricreative controllate, quali attività di prelievo venatorio (solo se compatibile con la disciplina regionale in materia) e pesca sportiva. Rimane esclusa in modo

categorico la balneazione e la realizzazione di impianti mobili collegati. **E' vietato il transito con mezzi a motore sulle sponde** se non per manutenzioni od attività particolari.

L'Associazione si impegna ad applicare ai propri tesserati le seguenti tariffe (esclusa la quota associativa comprensiva dell'assicurazione obbligatoria):

- per l'esercizio esclusivo dell'attività ludico-sportiva di PESCA: annuale 130
- per l'esercizio esclusivo dell'attività di CACCIA 800 euro.

#### **D) CONTRIBUTI :**

Per il periodo della Convenzione con scadenza 31/01/2028, l'Associazione a fronte dell'utilizzo esclusivo dei diritti di caccia e pesca nell'area a titolo di canone d'uso, la somma di euro 4.500 (quattromilacinquecento,00) per ogni anno, in due rate di pari importo, la prima entro il 30 aprile, la seconda entro il 30 ottobre.

L'Amministrazione comunale provvede ad erogare al Concessionario un rimborso spese annuo dell'importo massimo di euro 4.500 (quattromilacinquecento). Il rimborso verrà liquidato in due rate:

- la prima di euro 1500,00 (millecinquecento,00) entro il 30 aprile dell'anno di riferimento quale anticipazione per le spese relative alla manutenzione ordinaria del verde (sfalcio dei percorsi e delle aree e semplice potatura delle essenze arboree), da documentare insieme alle altre spese;
- la seconda dell'importo massimo di euro 3.000,00 (tremila,00) annui a saldo delle spese sostenute ammesse a rimborso, posticipata entro il 30 aprile dell'anno successivo, previa presentazione di una relazione sui servizi e sulle attività effettivamente svolte, accompagnata dal bilancio consuntivo al quale dovranno essere allegati i documenti in copia giustificativi delle spese di cui si chiede il rimborso. Eventuali spese oggettivamente non documentabili saranno rimborsate su presentazione di apposita dichiarazione del Concessionario. L'importo di dette spese dovrà essere marginale rispetto alla spesa globalmente rimborsata (massimo 5%).

Sono ammesse al rimborso fino alla concorrenza massima dell'importo di euro 4.500,00 i seguenti oneri e spese:

- spese per la copertura assicurativa di cui al seguente Art. 10;
- spese per attrezzature necessarie all'attività di manutenzione e tutela dell'area verde;
- spese per manutenzione, riparazione, sostituzione e acquisto di attrezzi e dei mezzi d'opera;
- spese per acquisto di materiali di consumo per il minuto mantenimento e per gli interventi manutentivi necessari alla conservazione e sistemazione dei sentieri, dello stradello di accesso da via Matteotti, delle aree di parcheggio, delle strutture e degli impianti esistenti e nuovi che verranno realizzati a servizio dell'area affidata in gestione;
- spese per eventuale acquisto di concimi o materiale e articoli di silvicoltura e floricoltura;
- spese per il reintegro della fauna nell'area di riequilibrio ambientale, per un massimo di duemila euro;
- spese per conferimento in discarica dei materiali di risulta provenienti dalle lavorazioni sulle aree verdi;
- spese generali relative e correlate alla specifica attività della presente convenzione.

L'Associazione dovrà impegnarsi a stipulare per tutta la durata della convenzione apposita polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) con massimali di € 2.500.000,00 per sinistro, € 2.500.000,00 per persona danneggiata ed € 2.500.000,00 per danni a cose/animali.

L'associazione dovrà impegnarsi inoltre a stipulare Polizza Assicurativa (infortunio e responsabilità civile) a favore dei soci e dei prestatori d'opera volontari all'interno della Associazione, per eventuale infortuni o danni derivanti agli stessi dalle normali operazioni di manutenzione collegate alla attuazione della presente convenzione.

#### **E) DURATA DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e scade il 31.01.2028.



## **F) REQUISITI NECESSARI**

E' ammessa la domanda di associazioni di promozione sociale comprese le associazioni sportive dilettantistiche, le organizzazioni di volontariato, gli enti filantropici, le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, regolamentate dal D.Lgs. 3 luglio 2017.

Il Legale Rappresentante dovrà dichiarare la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

## **G) MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le Associazioni in possesso dei requisiti richiesti interessate a candidarsi per le attività oggetto del presente avviso sono invitate a presentare richiesta sottoscritta dal Legale Rappresentante.

La manifestazione di interesse, formulata in termini di istanza partecipativa utilizzando il modello allegato 1, in carta libera, dovrà indicare con esattezza gli estremi identificativi del richiedente, sede e/o recapito e dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Associazione, corredata da fotocopia di un documento di identità.

La manifestazione di interesse può essere trasmessa a mezzo pec (comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it) a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero recapitata tramite agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano negli orari di apertura al pubblico, previo rilascio di apposita ricevuta e deve essere indirizzato **all'Ufficio Protocollo del Comune di San Possidonio – Piazza Andreoli n. 1 – 41039 SAN POSSIDONIO (MO) entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 04.03.2022.**

Il recapito dell'istanza utilizzando l'allegato modulo avverrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

## **H) CRITERI DI VALUTAZIONE**

Nel caso pervengano più manifestazioni di interesse verrà effettuata una valutazione comparativa considerando:

- numero di persone dell'Associazione che saranno impegnate nello svolgimento delle attività descritte al punto C): n. 1 punto per ogni associato, per un massimo di punti 10;
- dimostrazione di aver eseguito la gestione di attività simili: n. 1 punto per ogni anno, per un massimo di punti 20.

## **I) DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere per sopravvenuti impedimenti o qualora nessuna delle candidature pervenute, a proprio insindacabile giudizio, sia ritenuta non rispondente al presente avviso. Si procederà, tuttavia, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse in linea con il presente avviso, purché ritenuta completa e regolare.

Risulterà affidataria l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione indicati al precedente punto H) del presente avviso.

Il funzionario dell'Ente incaricato dal Responsabile del Settore Tecnico valuterà le domande e la rispondenza delle stesse a quanto richiesto dal presente avviso.

Il presente avviso e relativo schema di domanda sono reperibili sul sito internet del Comune di San Possidonio al seguente indirizzo : [www.comune.sanpossidonio.mo.it](http://www.comune.sanpossidonio.mo.it) e all'albo pretorio on line.



**REGOLAMENTO U.E. n. 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI. INFORMATIVA.**

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (art. 13), La informiamo che il titolare del trattamento dei dati è il **COMUNE DI SAN POSSIDONIO (MO)** con sede in Piazza Andreoli 1 - T. 0535 417911 - F. 0535 417955 –

@ [info@comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:info@comune.sanpossidonio.mo.it) - @. [comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it) - W. [www.comune.sanpossidonio.mo.it](http://www.comune.sanpossidonio.mo.it).

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Tecnico GEOM. PULGA ADAMO Telefono 0535/417916 - Fax 0535 417955

@[adamo.pulga@comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:adamo.pulga@comune.sanpossidonio.mo.it)

@cert. [comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it).

I dati personali sono raccolti esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio e saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione del Comune di San Possidonio, consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è lo Studio Commercialisti "Bisi" di Modena contattabile all'indirizzo di posta elettronica [rpdp@comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:rpdp@comune.sanpossidonio.mo.it).

Eventuali reclami andranno proposti all'**AUTORITÀ DI CONTROLLO, GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI** - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma - T. 06 696771 - F. 06 696773785 - @ [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) - @cert. [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) - W. [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Patrimonio con i dati sotto riportati.

**Unità organizzativa responsabile del procedimento:**

Settore Tecnico – Servizio Patrimonio (Tel. 0535/417918)

Responsabile del Procedimento : geom. Paolo Forapani

e-mail [paolo.forapani@comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:paolo.forapani@comune.sanpossidonio.mo.it)

San Possidonio, li 17.02.2022

Il Responsabile del Settore Tecnico  
Pulga geom. Adamo



**SCHEMA DI DOMANDA (ALL. 1)**

Al Sig. Sindaco

del Comune di San Possidonio

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'affidamento in gestione dell'area di riequilibrio ambientale e naturalistico "ex cave di Budrighello" ubicata in via Matteotti, località Pioppa.

\_\_\_/\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione di Promozione

Sociale o di Volontariato denominata \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

Codice fiscale /P.Iva (dell'Associazione) \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ sito web \_\_\_\_\_

Iscritta nel registro \_\_\_\_\_

**PRESENTA ISTANZA**

per ottenere l'affidamento di gestione dell'area di riequilibrio ambientale e naturalistico "ex cave di Budrighello" ubicata in v. Matteotti, località Pioppa, e a tal fine

**DICHIARA:**

- la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- che i soci volontari sottoscrittori dell'impegno nelle attività di gestione sono:

<i>cognome e nome</i>	<i>luogo e data di nascita</i>	<i>residenza</i>

- che gli anni di esperienza gestionale per attività similari sono n. \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) svolti nei seguenti siti:

<i>località</i>	<i>periodo</i>

Quanto dichiarato è reso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.; il sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Si allega la copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

San Possidonio,

Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_